

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
IP CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN ECONOMIE ȘI FINANȚE



AGENDA FORMĂRII PROFESIONALE

Stagiul de practică: **practica ce anticipează probele de absolvire**
tipul stagiului de practică

Elevul (a) _____
numele, prenumele

Specialitatea _____

Anul de învățământ: _____ Grupa _____

Locul de efectuare a stagiului de practică _____
denumirea unității economice

Conducător de practică din cadrul instituției de învățământ _____
numele, prenumele

Conducător de practică din cadrul unității economice _____
numele, prenumele

Durata stagiului de practică: de la _____
ziua, luna, anul
până la _____
ziua, luna, anul

I. CONTEXT GENERAL

Stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul formării/dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale. Stagiile de practică se desfășoară în baza curriculumului, care identifică competențele profesionale specifice stagiului de practică, activitățile, sarcinile de lucru și produsele, care urmează să fie elaborate, cerințele față de locurile de muncă, resursele didactice recomandate elevilor, precum și modalitățile de derulare și evaluare a stagiului de practică în conformitate cu cerințele în vigoare.

II. DREPTURILE ELEVULUI ÎN PERIOADA STAGIILOR DE PRACTICĂ

Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este în drept:

1. să aleagă unitățile economice de profil de efectuare a stagiului de practică, capabile să asigure condiții suficiente pentru organizarea și desfășurarea stagiului, inițiind procedura de încheiere a contractului cu cel puțin 60 zile anterior perioadei de desfășurare a stagiului de practică;
2. să solicite recunoașterea voluntariatului prestat opțional, în același timp sau consecutiv, în una sau mai multe instituții, cu care instituția de învățământ a încheiat contract/acord de colaborare, cu condiția respectării Curriculumului în învățământul profesional tehnic;;
3. să realizeze stagiile de practică peste hotare conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică;
4. să pretindă la condiții de muncă corespunzătoare la locul de desfășurare a stagiului de practică: echipat cu utilaj, materiale etc;
5. să fie informat în detalii, privind obiectivele și conținutul stagiului de practică;
6. să intervină cu propuneri, vizând organizarea și efectuarea stagiului de practică;
7. să adreseze întrebări conducătorilor stagiului de practică.

III. OBLIGAȚIUNILE ELEVULUI ÎN PERIOADA STAGIILOR DE PRACTICĂ

Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este obligat:

1. să-și asume întreaga responsabilitate pentru respectarea normelor de organizare și de protecție a muncii, pe toată durata stagiului de practică;
2. să respecte cu strictețe orarul de lucru și să frecventeze stagiile de practică;
3. să se prezinte la stagii în termenii stipulați în ordin/extras din ordin de repartizare la unitatea economică;
4. să respecte cu strictețe disciplina muncii;
5. să respecte Regulamentul intern al instituției de învățământ și al unității economice;
6. să se comporte academic și cuviincios față de personalul unității economice;
7. să se integreze în colectivul unității economice;
8. să îndeplinească, în perioada stagiului de practică, numărul de ore conform planului de învățământ și să recupereze zilele/orele absente motivate sau nemotivate la sfârșitul perioadei de practică sau în intervalul de timp stabilit;
9. să prezinte conducătorilor de practică certificatul de motivare/certificatul medical dacă elevul a lipsit motivat;
10. să realizeze integral cerințele curriculumului stagiului de practică;
11. să consemneze întreaga activitate în Agenda formării profesionale și să prezinte Raportul stagiului de practică;
12. să respecte întocmai Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică și să execute dispozițiile și recomandările conducătorilor stagiului de practică în strictă conformitate cu prescripțiile conducerii instituției.

IV. SARCINI DE LUCRU

Activități/sarcini de lucru

Nr. Crt.	Activități / Sarcini de lucru	Termen planificat		Realizat	
		Început/sfârșit	Numărul de zile	Început/sfârșit	Numărul de zile
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

Activități/Sarcini de lucru individuale

Nr. Crt.	Activități/Sarcini de lucru/Produse elaborate	Termen planificat		Realizat	
		Început/sfârșit	Numărul de zile	Început/sfârșit	Numărul de zile
1.					
2.					
3.					
4.					

V. VIZITE DE STUDIU

Data	Obiectul vizitat (întreprindere, secție, instalații)	Descrierea succintă a obiectului vizitat

VI. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR REALIZATE

Săptămâna I de la _____ până la _____ 20 ____.

Data	Conținutul rezumativ al activităților realizate

_____ *semnătura elevului*

Săptămâna II de la _____ până la _____ 20____.

Data	Conținutul rezumativ al activităților realizate

_____ *semnătura elevului*

Săptămâna III de la _____ până la _____ 20____.

Data	Conținutul rezumativ al activităților realizate

_____ *semnătura elevului*

Săptămâna IV de la _____ până la _____ 20____.

Data	Conținutul rezumativ al activităților realizate

_____ *semnătura elevului*

Săptămâna V de la _____ până la _____ 20____.

Data	Conținutul rezumativ al activităților realizate

_____ *semnătura elevului*

Săptămâna VI de la _____ până la _____ 20____.

Data	Conținutul rezumativ al activităților realizate

_____ *semnătura elevului*

Săptămâna VII de la _____ până la _____ 20____.

Data	Conținutul rezumativ al activităților realizate

_____ *semnătura elevului*

Săptămâna VIII de la _____ până la _____ 20____.

Data	Conținutul rezumativ al activităților realizate

_____ *semnătura elevului*

VII. CONCLUZIILE ȘI SUGESTIILE ELEVULUI CU PRIVIRE LA STAGIUL DE PRACTICĂ

1. În ce măsură considerați că stagiul de practică v-a fost util?
a). în mare măsură. b). în mică măsură. c). prea puțin.
2. Identificați aspectele pozitive ale stagiului de practică?

3. Indicați ce nu v-a plăcut în cadrul stagiului de practică?

4. Cum apreciați climatul psihologic în colectivul în care ați efectuat stagiul de practică?
a). Favorabil. b). Neutru. c). Nefavorabil.
5. Cum apreciați atitudinea față de Dvs. a membrilor colectivului în care ați efectuat stagiul de practică?
a). Binevoitoare și înțeleghătoare, cu acordare de ajutor în caz de necesitate.
b). Indiferentă.
c). Ostilă.
6. Considerați că acest loc de practică poate fi recomandat și altor colegi?
a). Da. b). Nu.
7. Ați dori să fiți angajat la această unitate economică?
a). Da. b). Nu.
8. Vă rugăm să adăugați orice alte comentarii pe care considerați necesar să le comunicați în legătură cu stagiul de practică.

Elevul (a) _____ / _____ /

semnătura

numele și prenumele

VIII. CHESTIONAR DE EVALUARE
a stagiului de practică ce anticipează probele de absolvire

În scopul îmbunătățirii calității procesului educațional, cât și a competențelor profesionale ale elevilor absolvenți, administrația Centrului de Excelență în Economie și Finanțe solicită un feed-back din partea Partenerului de practică.

Vă mulțumim!

1. Elevul practicant dispune de competențe suficiente pentru buna desfășurare a stagiului de practică.

Acord total Acord Nici/nici Dezacord Dezacord total

2. Elevul manifestă capacitatea de a utiliza echipamentele IT, softuri în activitatea practică.

Acord total Acord Nici/nici Dezacord Dezacord total

3. Elevul practicant posedă abilități de comunicare dezvoltate.

Acord total Acord Nici/nici Dezacord Dezacord total

4. Elevul manifestă inițiativă, interes și flexibilitate în activitatea stagiului de practică.

Acord total Acord Nici/nici Dezacord Dezacord total

5. Elevul posedă capacitatea de lucru în echipă și se adaptează rapid la situații noi.

Acord total Acord Nici/nici Dezacord Dezacord total

6. Elevul este disciplinat, respectând perioada și programul practicii, regulamentul de ordine interioară a entității de practică, cât și folosirea rațională a resurselor.

Acord total Acord Nici/nici Dezacord Dezacord total

Coordonator Partener de practică _____

(semnătura, ștampila)

**IX. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ELEVULUI ÎN PERIOADA
STAGIULUI DE PRACTICĂ**

Referința conducătorului din cadrul unității economice

Nota: _____

Conducătorul stagiului de practică _____ / _____ /
semnătura *numele și prenumele*

L. Ș.

X. REZULTATELE SUSȚINERII STAGIULUI DE PRACTICĂ

Nota: _____

Conducătorul stagiului de practică din cadrul instituției de învățământ /

Comisia de evaluare a stagiului de practică

_____/_____/_____
semnătura *numele și prenumele*

Data _____ 20 _____

Portofoliul* stagiului de practică ce anticipează probele de absolvire

- 1. Copia contractului privind efectuarea stagiului de practică.**
- 2. Agenda formării profesionale.**
- 3. Chestionarul de evaluare a stagiului de practică (semnat și ștampilat, parte integrantă a Agendei).**
- 4. Raportul stagiului de practică.**

****Toate actele menționate vor fi copertate într-o mapă cu spirală în ordinea indicată mai sus.***