

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova  
IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe

Aprobată prin ordinul

nr. 247 din 26 aprilie 2021

Director

Șargo Aliona



**Programa**  
**pentru examenul de calificare**  
**Nivelul 4 al CNC**

**Specialitatea: 41110 Contabilitate**  
**Calificarea: 331302 „Contabil (calificare medie)”**

Chișinău, 2021

### **Programa a fost elaborata în baza următoarelor documente:**

- Standard de calificare: Calificarea: Contabil, aprobat de ME la 24.12.2015.
- Anexa la Ordinul nr. 1202 din 07.08.2018 cu privire la corelarea profilului și a specialităților incluse în nomenclatorul specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ mediu de specialitate.
- Planul de învățământ al specialității 41110 Contabilitate, 2016.
- Standardul profesional de calificare al specialistului specialitatea Contabilitate, Anexa 5 a Planului de învățământ al specialității 41110 Contabilitate, 2016
- Curriculumul specialității 41110 Contabilitate aprobat prin ordinul ME nr. 1081 din 29.12.2016.
- Suportul metodologic „Elaborarea programelor de examen în învățământul profesional tehnic” aprobat prin ordinul MECC nr. 644 din 13.07.2020.

### **Autori:**

Ciornii Revilia, magistru în economie, gr. didactic superior

Iovu-Carauș Marina, master în economie, gr. didactic superior

Tatiana Zbîrciog, gr. didactic superior

Dumneanu Ala, gr. didactic II

Bolebruch Natalia, Director financiar SRL ”TELEMAR”

### **Aprobată de:**

Consiliul metodic-științific al IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe

Proces-verbal nr. 7 din „ 26” aprilie 2021

### **Recenzenți:**

Savciuc Cristina – master în economie, profesor, grad didactic superior , IP CEEF

Bublițchi Alina – Director, SRL „INTERNATIONAL ACCOUNTING”

### **Adresa Programei în Internet:**

*<http://www.ceef.md/academic/publicatii/>*

## Cuprins

I.	Preliminarii	4
II.	Lista competențelor profesionale specifice	5
III.	Obiectivele de evaluare	5
IV.	Atitudini specifice predominante	12
V.	Resurse necesare pentru desfășurarea examenului de calificare	12
VI.	Resurse didactice recomandate elevilor	12

## I. Preliminarii

Educația, privită ca un pilon al succesului social, este determinată empiric de calitatea și eficiența procesului în sine. Calitatea în educație desemnează un complex de principii și practici ce traversează întregul mediu educațional, în totalitatea componentelor sale, orientat spre obținerea de rezultate superioare, raportate la standarde și spre satisfacerea nevoilor și așteptărilor beneficiarilor educației. Ea este caracterizată ca un demers ce conduce la învățare perceptivă, la competențe profunde și durabile ale elevilor prin planificarea și realizarea eficientă a rezultatelor așteptate ale învățării. Prin urmare indicatorii de calitate în educației activează și rentează termenii: proiectare, evaluare, calificare, eficiență și eficacitate.

Prezentul program a fost elaborat în baza *Standardului de calificare: Calificarea: Contabil, aprobat de ME la 24.12.2015, a Standardului profesional de calificare al specialistului – Anexa 5 a Planului de învățământ aprobat de către Ministerul Educației, nr. SC-54/16 din 15.08.2016, cât și a Curriculumului specialității 41110 Contabilitate, aprobat prin Ordinul ME nr. 1081 din 29.12.2016*. Acesta este destinat actanților programului de formare profesională 41110 Contabilitate cu durata de studii de 4 ani, care, prin intermediul examenului de calificare, își certifică competențele profesionale din domeniul vizat. Dreptul de a susține Examenul de calificare îl au candidații care au finalizat integral programul de formare profesională și au situația academică încheiată, care, în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (2018), pot opta pentru susținerea unei probe de evaluare sau a lucrării de diplomă.

Proba de evaluare va fi elaborată în baza prezentului Program, respectând principiile de bază ale evaluării: validitate, credibilitate, transparență, echitate și accesibilitate.

Proba de evaluare are menirea să demonstreze dobândirea de către elevi în perioada studiilor a competențelor relevante pentru calificarea respectivă în aspect de cunoștințe, abilități și atitudini.

Itemii de evaluare vor fi elaborați în concordanță cu obiectivele trasate, descrise în acest Program, care îi va permite candidatul să-și etaleze competențele dobândite pe parcursul studiilor.

Proba de evaluare a programului de formare profesională 41110 Contabilitate se va desfășura în scris, asigurându-se respectarea accesibilității, echității și incluziunii.

## II. Lista competențelor profesionale specifice

CPS 1. Documentarea operativă și corectă a evenimentelor și operațiunilor economice aferente activității entității.

CPS 2. Contabilizarea tranzacțiilor și operațiunilor economice în conformitate cu actele normative și legislative.

CPS 3. Perfectarea registrelor și rapoartelor contabile, verificarea corelației acestora și prezentarea lor utilizatorilor interni și externi.

CPS 4. Participarea la organizarea și desfășurarea inventarierii mijloacelor economice, creanțelor și datoriilor entității.

CPS 5. Evaluarea patrimoniului pentru obținerea unei imagini fidele asupra entității în ansamblul ei.

## III. Obiectivele de evaluare

### CPS 1. Documentarea operativă și corectă a evenimentelor și operațiunilor economice aferente activității entității

Unități de competența	Obiective de evaluare	
	Candidatul va demonstra ca posedă următoarele cunoștințe:	Candidatul va demonstra ca posedă următoarele abilități:
UC1. Perfectarea documentelor primare centralizatoare	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legislația ce reglementează domeniul contabilitate.</li> <li>2. Tipurile de etaloane informaționale pentru înregistrarea fenomenelor și proceselor economice la momentul și la locul producerii lor.</li> <li>3. Categoriile de utilizatorii informaționali.</li> <li>4. Cerințele de întocmire a documentelor primare și centralizatoare.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perfectarea documentelor contabile corect utilizând terminologia de specialitate.</li> <li>2. Întocmirea notelor contabile, documentelor curente a conturilor</li> <li>3. Prelucrarea și generalizarea informație în consecutivitate cu tipurile de operațiuni înscrie.</li> </ol>
UC2. Aplicarea actelor legislative, normativelor și standardelor în vigoare în desfășurarea activității comerciale.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Particularitățile limbajul tehnologic în comunicarea profesională specifică domeniului comerțului;</li> <li>2. Principiile organizării contabilității operațiunilor cu mărfuri în comerț;</li> <li>3. Formele și documentele aferente aprovizionării cu mărfuri a entităților de comerț cu ridicata și cu amănuntul.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Operarea cu documentele ce țin de aprovizionarea entității cu mărfuri.</li> <li>2. Perfectarea documentelor primare aferente vânzării mărfurilor angro și cu amănuntul.</li> <li>3. Întocmirea dărilor de seamă ale gestionarilor aferente evidenței produselor finite în alimentația publică.</li> <li>4. Utilizarea documentelor aferente fluxului de ambalaj.</li> </ol>

	<p>4. Circuitul documentar de aprovizionarea, stocarea și realizare cu mărfuri.</p> <p>5. Formele de vânzare a mărfurilor și perfectarea documentară a acestora.</p>	
--	--	--

## **CPS 2 Contabilizarea tranzacțiilor și operațiunilor economice în conformitate cu actele normative și legislative**

Unități de competență	Obiective de evaluare	
	Candidatul va demonstra ca posedă următoarele cunoștințe:	Candidatul va demonstra ca posedă următoarele abilități:
UC1. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru rezolvarea problemelor profesionale bine definite, tipice domeniului contabilitate în condiții de asistență calificată.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Noile aspectele de reglementare contabilă națională.</li> <li>2. Planul de Conturi Contabile.</li> <li>3. Tipurile de formule contabile.</li> <li>4. Particularitățile evidenței sintetice și analitice și corelația dintre ele.</li> <li>5. Tipurile de decontări cu debitorii și creditorii entității.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Determinarea conturilor corespondente în baza Planului de Conturi Contabile.</li> <li>2. Întocmirea formulilor contabile privind elementele patrimoniale prin asocierea simbolurilor de cont, asigurându-se corectitudinea contării elementelor patrimoniale.</li> <li>3. Gestionarea evidenței analitice și sintetice, verificarea corelațiilor lor.</li> <li>4. Analiza situației în conturile contabile de decontări cu diverși debitori și creditori.</li> <li>5. Coordonarea soldurilor și rulajelor pe operațiunile efectuate.</li> </ol>
UC2. Contabilizarea operațiunilor economice aferente mărfurilor în comerț.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Particularitățile contabilității aprovizionării cu mărfuri a entităților de comerț angro și cu amănuntul.</li> <li>2. Contabilitatea analitică a mărfurilor în locurile de păstrare și în contabilitate.</li> <li>3. Contabilitatea vânzării mărfurilor în comerțul angro și cu ridicata.</li> <li>4. Particularitățile contabilității materiilor prime, mărfurilor și produselor în unitățile de alimentație publică.</li> <li>5. Cunoaștea contabilitatea adaosului comercial aferent mărfurilor vândute.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contabilizarea operațiunilor de aprovizionare cu mărfuri.</li> <li>2. Înscrierea divergențelor stabilite la recepția mărfurilor.</li> <li>3. Contabilizarea achitării cu furnizorii privind mărfurile achiziționate.</li> <li>4. Repartizarea costurilor de transport – aprovizionare în valoarea mărfurilor.</li> <li>5. Gestionarea contabilității analitice a mărfurilor.</li> <li>6. Reflectarea în conturi a operațiunilor de vânzare a mărfurilor.</li> </ol>

### **CPS 3. Perfectarea registrelor și rapoartelor contabile, verificarea corelației acestora și prezentarea acestora utilizatorilor interni și externi**

<b>Unități de competență</b>	<b>Obiective de evaluare</b>	
	<b>Candidatul va demonstra ca posedă următoarele cunoștințe:</b>	<b>Candidatul va demonstra ca posedă următoarele abilități:</b>
UC1. Cunoașterea și respectarea etapelor ciclului contabil în vederea asigurării corectitudinii înregistrării operațiunilor economico-financiare.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Situațiile și procesele asociate domeniului de activitate.</li> <li>2. Tipurile de registre și rapoarte contabile specifice fiecărui sector de activitate.</li> <li>3. Tehnicile de lucru și etapele de realizare a ciclului contabil.</li> <li>4. Cerințele de perfectare a documentelor centralizatoare și a rapoartelor contabile.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducerea corectă a datelor primare în formulare tipizate.</li> <li>2. Verificarea datelor introduse pentru asigurarea corectitudinii informației.</li> <li>3. Întocmirea borderourilor și situațiilor de evidență a patrimoniului entității.</li> <li>4. Întocmirea situațiilor financiare în corespundere cu categoriile de entități.</li> </ol>
UC2. Întocmirea registrelor și situațiilor contabile, verificarea corelației datelor în scopul prezentării utilizatorilor interni și externi.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Normele de perfectare a documentelor cu regim special și regim uzual.</li> <li>2. Conținutul Situațiilor Financiare și a Notei Informative.</li> <li>3. Termeni de prezentare a Situațiilor Financiare.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Completarea bilanței de verificare în baza datelor contabile.</li> <li>2. Realizarea corectă a calculelor în documentele perfectate.</li> <li>3. Întocmirea Situațiilor Financiare în termenii stabiliți.</li> </ol>
UC3. Aplicarea tehnicii de analiză factorială a indicatorilor de profit în scopul identificării disponibilităților și posibilităților de dezvoltare a entității.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tipologia indicatorilor de profit și metodele de calcul a acestora.</li> <li>2. Structura profitului (pierderii) până la impozitare.</li> <li>3. Tehnicile de analiză factorială a profitului (pierderii) din activitatea operațională și profitului brut (pierderii brute).</li> <li>4. Etapele de analiză ale profitului (pierderii) din alte activități.</li> <li>5. Modul de calculare a rezervelor interne de majorare a profitului.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Operarea cu indicatorii de profit reflectați în situațiile financiare.</li> <li>2. Calculul în mod analitic a profitului brut, profitului până la impozitare, profitului net, profitului din activitatea operațională și din alte activități.</li> <li>3. Calculul influenței factorilor respectivi la modificarea indicatorilor de profit.</li> <li>4. Determinarea deciziilor optime privind utilizarea profitului net la entitate.</li> <li>5. Deducerea rezervelor existente la entitate cu privire la sporirea indicatorilor de profit.</li> </ol>
UC4. Determinarea performanțelor entității prin prisma examinării etapelor procesului de analiză economico-financiară a ratelor de rentabilitate.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Particularitățile indicatorilor de rentabilitate și metoda de calcul a lor.</li> <li>2. Indicatorii rentabilității producției.</li> <li>3. Analiza factorială a rentabilității activelor.</li> <li>4. Modelele analizei factoriale ale rentabilității capitalului propriu și permanent.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gruparea indicatorilor rentabilității în cadrul entității.</li> <li>2. Aprecierea dinamicii indicatorilor de rentabilitate în baza datelor Bilanțului și Situației de profit și pierdere.</li> <li>3. Calculul influenței factorilor generali și detaliați la modificarea indicatorilor rentabilității.</li> <li>4. Evidențierea rezervelor existente la entitate privind sporirea indicatorilor rentabilității.</li> </ol>

UC5. Evaluarea capacității entității de a genera numerar, precum și a necesităților entității de a utiliza fluxurile de numerar, respectiv a momentului și siguranței generării lor.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esența fluxurilor de numerar și necesitatea analizei acestora.</li> <li>2. Aprecierea generală a fluxurilor de numerar.</li> <li>3. Analiza structurală și factorială a fluxurilor de numerar.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprecierea evoluției fluxurilor de numerar în dinamică.</li> <li>2. Ilustrarea modului de analiză structurală a fluxurilor de numerar.</li> <li>3. Aplicarea tehnicii de analiză factorială a fluxurilor de numerar.</li> </ol>
--	---	---

#### **CPS 4. Participarea la organizarea și desfășurarea inventarierii patrimoniului, creanțelor și datoriilor entității**

Unități de competență	Obiective de evaluare	
	Candidatul va demonstra ca posedă următoarele cunoștințe:	Candidatul va demonstra ca posedă următoarele abilități:
UC1. Utilizarea metodelor de evaluare a integrității patrimoniului în scopul respectării regulilor și normelor de gestionare eficientă.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tipurile de inventariere.</li> <li>2. Modul și termenii de desfășurare a inventarierii.</li> <li>3. Dispozițiile legale și procedurile de lucru privind gestionarea bunurilor și evidenta tehnico - operativă a acestora.</li> <li>4. Modul de contabilizare a rezultatelor inventarierii.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perfectarea listelor de inventariere.</li> <li>2. Perfectarea procesului - verbal privind rezultatele inventarierii.</li> <li>3. Stabilirea integrității valorilor supuse inventarierii prin contrapunerea datelor scriptice cu datele faptice.</li> <li>4. Înregistrarea în conturile contabile a plusurilor și lipsurile constatate.</li> </ol>
UC2. Organizarea inventarierii mărfurilor în entitățile comerciale în vederea controlului strict al evidenței bunurilor materiale.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Respectarea obligatorie a prevederilor actelor normative și legislative ce reglementează desfășurarea procesului de inventariere în entitățile comerciale</li> <li>2. Sarcinile de bază ale inventarierii mărfurilor.</li> <li>3. Stabilirea și contabilizarea diferențelor de inventar a mărfurilor și a ambalajelor.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Efectuarea inventarierii mărfurilor și ambalajelor.</li> <li>2. Contabilizarea diferențelor constatate la inventarierea mărfurilor și ambalajelor.</li> <li>3. Contabilizarea lipsurilor cauzate de gestionar conform deciziei comisiei de inventariere .</li> </ol>
UC3. Verificarea stării creanțelor și datoriilor pentru gestionarea eficientă a acestora.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conținutul economic și importanța analizei creanțelor și datoriilor curente.</li> <li>2. Aprecierea generală a creanțelor și datoriilor curente.</li> <li>3. Analiza structurii creanțelor și datoriilor curente după tipul acestora, conținutul economic și caracterul de achitare.</li> <li>4. Analiza rotației creanțelor și datoriilor curente.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Examinarea modului de evaluare generală a dinamicii creanțelor și datoriilor curente.</li> <li>2. Determinarea ponderii creanțelor în suma activelor totale și suma activelor circulante.</li> <li>3. Determinarea ponderii datoriilor curente în valoarea surselor totale și a datoriilor totale.</li> <li>4. Întocmirea bilanțului creanțelor și datoriilor curente.</li> <li>5. Efectuarea analizei factoriale a duratei de rotație a creanțelor și datoriilor curente.</li> </ol>



## CPS 5. Evaluarea și analiza patrimoniului pentru obținerea unei imagini fidele asupra entității în ansamblul ei

Unități de competență	Obiective de evaluare	
	Candidatul va demonstra ca posedă următoarele cunoștințe:	Candidatul va demonstra ca posedă următoarele abilități:
UC1. Evaluarea patrimoniului pentru obținerea unei imagini fidele asupra entității în ansamblul ei.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procedeele metodei contabilității în reflectarea operațiunilor economice.</li> <li>2. Condițiile de recunoaștere și evaluare a activelor imobilizate și circulante.</li> <li>3. Metodele de calculare a amortizării imobilizărilor.</li> <li>4. Metodele de evaluare a activelor circulante.</li> <li>5. Tipurile și etapele evaluării creanțelor, datoriilor, veniturilor și cheltuielilor.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Efectuarea evaluării inițiale a activelor imobilizate, activelor circulante, creanțelor, datoriilor, veniturilor și cheltuielilor</li> <li>2. Determinarea valorii contabile a activelor imobilizate în baza amortizării calculate conform metodelor recomandate de standard.</li> <li>3. Efectuarea evaluării curente a stocurilor</li> <li>4. Recalcularea valutei străine în monedă națională la diferite cursuri oficiale ale leului moldovenesc.</li> <li>5. Determinarea diferențelor de sumă și curs valutar din recalcularea creanțelor și datoriilor exprimate în valută străină.</li> <li>6. Înregistrarea rezultatelor evaluării elementelor patrimoniale în documentele corespunzătoare.</li> </ol>
UC2. Evaluarea plenitudinii și oportunității înregistrării intrării mărfurilor de către gestionari și corectitudinii casării mărfurilor și ambalajelor vândute și expediate.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Structuri de prețuri și modul de formare a acestora în domeniul comerțului.</li> <li>2. Formarea prețurilor marfare în unitățile de comerț.</li> <li>3. Clasificarea și caracteristica reducerilor comerciale: rabatul, remiza și risturnul</li> <li>4. Particularitățile evidenței reducerilor financiare în relațiile comerciale</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formarea prețurilor mărfurilor în unitățile de comerț</li> <li>2. Calcularea prețurilor în alimentația publică</li> <li>3. Înregistrarea reducerilor practicate în activitatea comercială;</li> <li>4. Contabilizarea reducerilor comerciale în operațiunile cu mărfurile</li> <li>5. Gestionarea contabilității reducerilor financiare în relațiile comerciale.</li> </ol>
UC3. Evaluarea gestiunii eficiente a patrimoniului entității.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esența, sarcinile și sursele informaționale ale analizei situației patrimoniale a entității.</li> <li>2. Aprecierea generală a mărimii și evoluției patrimoniului entității la valoarea reală.</li> <li>3. Analiza structurală a patrimoniului.</li> <li>4. Calculul și analiza patrimoniului net.</li> <li>5. Analiza generală și factorială a ratelor de rotație a activelor.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprecierea componenței și structurii patrimoniului entității la valoarea contabilă.</li> <li>2. Determinarea valorii patrimoniului net și a influenței factorilor la modificarea acestuia.</li> <li>3. Distingerea ratelor de structură și eficiență a activelor entității.</li> <li>4. Determinarea valorii indicatorilor de rotație a activelor.</li> <li>5. Calculul influenței factorilor la modificarea duratei (vitezei) de rotație a activelor și părților componente a acestora.</li> </ol>

		6. Evidențierea rezervelor interne privind sporirea eficienței și accelerarea rotației activelor la entitate.
UC4. Evaluarea surselor de finanțare la formarea patrimoniului necesar pentru desfășurarea activității economico-financiare a entității.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conținutul economic și necesitatea analizei surselor de finanțare a activelor.</li> <li>2. Aprecierea generală a surselor de finanțare a activelor.</li> <li>3. Analiza capitalului propriu.</li> <li>4. Analiza nivelului de îndatorare a entității.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprecierea evoluției surselor de finanțare a activelor entității reflectate în bilanț.</li> <li>2. Aplicarea tehnicii de analiză a eficienței utilizării surselor prin metoda ratelor.</li> <li>3. Determinarea structurii surselor de finanțare a activelor în dinamică.</li> <li>4. Estimarea eficienței nivelului de achitare și de retragere a capitalului social și a capacității de manevrare a capitalului propriu.</li> <li>5. Analiza nivelului de îndatorare al entității.</li> </ol>
UC5. Analiza indicatorilor ce caracterizează strategia entității din punct de vedere a capacității de plată.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conținutul economic și importanța analizei lichidității.</li> <li>2. Clasarea activelor și surselor de formare a acestora pentru analiza lichidității.</li> <li>3. Analiza expresă a lichidității</li> <li>4. Analiza factorială a lichidității.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprecierea indicatorilor de lichiditate utilizați în activitatea economico-financiară.</li> <li>2. Clasarea activelor după gradul de lichiditate și a surselor de formare a acestora după scadență pentru analiza lichidității.</li> <li>3. Ilustrarea modului de calcul a indicatorilor lichidității.</li> <li>4. Calculul influenței factorilor generali și detaliați asupra modificării lichidității pentru depistarea cauzelor ce au determinat modificarea acesteia.</li> </ol>
UC6. Evaluarea gestiunii eficiente a patrimoniului entității.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Însemnătatea, sarcinile și sursele informaționale ale analizei situației patrimoniale a entității.</li> <li>2. Aprecierea generală a mărimii și evoluției patrimoniului entității la valoarea reală.</li> <li>3. Analiza structurală a patrimoniului.</li> <li>4. Calculul și analiza patrimoniului net.</li> <li>5. Analiza ratelor de rotație a activelor.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprecierea componenței și structurii patrimoniului entității la valoarea contabilă.</li> <li>2. Determinarea valorii patrimoniului net și a influenței factorilor la modificarea acestuia.</li> <li>3. Distingerea ratelor de structură și eficiență a activelor entității.</li> <li>4. Determinarea valorii indicatorilor de rotație a activelor.</li> <li>5. Calculul influenței factorilor la modificarea duratei (vitezei) de rotație a activelor și părților componente a acestora.</li> <li>6. Evidențierea rezervelor interne privind sporirea eficienței și accelerarea rotației activelor la entitate.</li> </ol>

#### **IV. Atitudini specifice predominante**

Candidatul va da dovadă de următoarele atitudini:

1. Promovează respectarea legislației în vigoare;
2. Manifestă atitudine de responsabilitate, flexibilitate, corectitudine și confidențialitate;
3. Deține abilitatea de a-și formula și exprima gândurile logic, clar, structurat și accesibil;
4. Denotă capacitate de organizare și lucru în echipă;
5. Manifestă deschidere în relațiile de comunicare cu colegii și clienții, specialiști din alte domenii;
6. Apreciază importanța contabilității ca instrument al administrării și conducerii pentru procesul decizional al entității;
7. Manifestă responsabilitate privind protecția datelor și informațiilor deținute în urma executării atribuțiilor;
8. Conștientizează rolul tehnologiilor informaționale în prelucrarea, sistematizarea și raportarea datelor contabile;
9. Își asumă responsabilitate pentru prezentarea în termenii stabiliți a Situațiilor Financiare;
10. Apreciază importanța analizei informațiilor contabile în scopul eficientizării activității desfășurate;
11. Asigura nivelul calității serviciilor prestate prin dezvoltarea formării profesionale continue;
12. Dă dovadă de inițiativă și perseverență la luarea deciziilor.

#### **V. Resurse necesare pentru desfășurarea examenului de calificare**

1. Planul de conturi contabile;
2. Calculator de birou;
3. Pix cu cerneală albastră;
4. Creion simplu;
5. Riglă;
6. Radieră.

## VI. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa
1.	Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107 din 06.06.2002. În: <i>Monitorul Oficial al Republicii Moldova</i> . 2002, nr.82-86, art.661	Online: <a href="https://www.legis.md/">https://www.legis.md/</a>
2.	Codul Fiscal al Republicii Moldova nr. 1163-XIII din 24.04.1997. În: <i>Monitorul Oficial al Republicii Moldova</i> . 1997, nr.62, art.522	Online: <a href="https://www.legis.md/">https://www.legis.md/</a>
3.	Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154 din 28.03.2003. În: <i>Monitorul Oficial al Republicii Moldova</i> . 2003, nr.159-162	Online: <a href="https://www.legis.md/">https://www.legis.md/</a>
4.	Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017. În: <i>Monitorul Oficial al Republicii Moldova</i> . 2018, nr.1-6, art.22	Online: <a href="https://www.legis.md/">https://www.legis.md/</a>
5.	Legea cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, nr. 845-XII din 03.01.1992. În: <i>Monitorul Oficial al Republicii Moldova</i> . 1994, nr. 2.	Online: <a href="http://lex.justice.md/">http://lex.justice.md/</a>
6.	Legea privind societățile pe acțiuni nr. 1134 din 02.04.1997. În <i>Monitorul Oficial al Republicii Moldova</i> . 1997, nr.38-39	Online: <a href="http://lex.justice.md/">http://lex.justice.md/</a>
7.	Legea privind societățile cu răspundere limitată nr.135 din 14.06.2007. În <i>Monitorul Oficial al Republicii Moldova</i> . 2007, nr.127-130 art.548	Online: <a href="https://www.legis.md/">https://www.legis.md/</a>
8.	Legea privind reglementarea valutară nr.62-XVI din 21.03.2008. În <i>Monitorul Oficial al Republicii Moldova</i> . 20016, nr. 423-429	Online: <a href="https://www.legis.md/">https://www.legis.md/</a>
9.	Standardele Naționale de Contabilitate aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.118 din 06.08.2013. În: <i>Monitorul Oficial al Republicii Moldova</i> . 2013, nr. 233-237	Online: <a href="https://monitorul.fisc.md/NAS/standardele-nationale-de-contabilitate.html">https://monitorul.fisc.md/NAS/standardele-nationale-de-contabilitate.html</a>
10.	Bădicu G., Mihaila S. Bazele contabilității. Note de curs. Chișinău, 2019	Biblioteca CEEF
11.	Bădicu G., Mihaila S. Contabilitatea de gestiune avansată. Chișinău: ASEM, 2020	Biblioteca CEEF, ASEM
12.	Bușe L., Siminică M., Cîrciumaru D., Ganea M. Analiză economico-financiară. Craiova: SITECH, 2009	Biblioteca Stiințifică ASEM
13.	Covalea M. Analiza diagnostic economico-financiară. București: Nomina Lex, 2009	Biblioteca Stiințifică ASEM
14.	Gheorghiu A. Analiza economico-financiară la nivel microeconomic. București: Editura Economică, 2004	Biblioteca Stiințifică ASEM
15.	Grigoroi L ș.a. Contabilitatea întreprinderii, Chișinău: Cartier, 2017	Biblioteca CEEF, ASEM
16.	Grigoroi L ș.a. Contabilitatea întreprinderii, Chișinău: Cartier, 2020	ASEM

17	Lazari L. Contabilitatea întreprinderii: Teste și exerciții. Chișinău: ASEM, 2014	Biblioteca CEEF, ASEM
18	Mărgulescu D., Mitran D., Vasile E. Analiza economico- financiară în industrie – comerț – turism și probleme în orizontul dezvoltării. București: BREN, 2011	Biblioteca CEEF, ASEM
19	Petrescu S., Analiză și diagnostic financiar-contabil. Ghid teoretico-aplicativ. Ediția a II-a. București: CECCAR, 2008	Biblioteca CEEF
20	Sârbu V., Stratu O. Analiza economico-financiară. Chișinău: Valinex SRL, 2016	Biblioteca CEEF
21	Sârbu V., Stratu O. Teslaru M., Culegere de teste și exerciții la analiza economico-financiară. Chișinău: Valinex SRL, 2016	Biblioteca CEEF
22	Siminică M. Diagnosticul financiar al firmei. Craiova: Editura Universitară, 2008	Biblioteca CEEF
23	Bajerean E., Melnic G., Țugulschi I., Bușan C., Contabilitatea în comerț conform noilor recomandări contabile, Chișinău, 2017	ASEM
24	Tuhari T. Organizarea contabilității și controlul în unitățile economice. Chișinău, 2005	Biblioteca CEEF, ASEM
25	Țurcanu V., Iachimovschi A. Îndrumări teoretice și aplicații practice la contabilitate. Chișinău: ASEM, 2002	Biblioteca CEEF, ASEM
26	Țiriulinicova N. (coordonator). Analiza rapoartelor financiare. Chișinău: ACAP, 2011	Biblioteca CEEF, ASEM